

이주 및 관련 비용에 대한 거주용 청구서

미국 주택 도시 개발국

미국 예산 관리국 승인번호. 2506-0016

(49 CFR 24.301 및 24.302)

지역사회 계획 및 개발 사무소

(유효기간 2018년 4월 30일)

본 서식 작성 전 공적 보고에 관한 사항 및 개인 정보 보호법에 관하여

3페이지 참고

기관만 사용	기관명	프로젝트명 또는 번호	사례 번호
--------	-----	-------------	-------

주의: 본 서식은 1970년 단일 이주 지원과 부동산 취득법(URA)에 의거하여 거주용 이주 및 관련 비용에 대한 지급금을 신청하는 가족 또는 개인을 위한 용도이다. 귀하는 (1) 고정 지급금 (24.302 참고), (2) 실질 적정 이주 비용 및 관련 비용(24.301 참고) 또는 (3) 어떤 경우에는 여러 이주 옵션의 조합(기관에 문의)으로 이루어진 지급금을 신청할 수도 있다. 모든 실제 비용에 대한 청구는 영수증 또는 기타 믿을 만한 증빙이 있어야 한다. 본 기관은 이주 옵션들의 차이점에 대해 설명할 것이며, 귀하가 본 서식을 완성하도록 도울 것이다. HUD (주택 도시 개발국)는 이러한 요건에 대한 정보 및 기타 안내 사항을 웹사이트: www.hud.gov/relocation에서 제공한다. 귀하가 청구한 전액이 승인되지 않은 경우, 기관은 서면으로 된 사유서를 제공할 것이다. 기관의 결정에 만족하지 않는 경우, 귀하는 해당 결정에 항소할 수 있다. 본 기관은 항소 방법을 설명할 것이다. 최근 이주일로부터 18개월 이내에 지급에 대한 모든 청구가 접수되어야 한다. (24.207(d) 참조)

1. (청구인) 이름과 현재 우편 주소	1a. 전화번호(복수 가능)
-----------------------	-----------------

2. 모든 가족 구성원이 같은 거주지로 이주해 왔습니까? 예 아니오
 ("아니오"인 경우, 모든 구성원 이름을 기재하고 구성원들이 이주한 주소를 비교란에 기재 하시오.)

거주지	주소 (아파트 번호 포함)	가구가 있는 방의 수는?*	거주 날짜	이주 날짜
3. 당신이 거주하던 (이전) 주택				
4. 당신이 이주한 (신규) 주택		* 욕실, 복도, 벽장 제외		

5. 이것이 최종 청구입니까? 예 아니오

6. 미국 내 법적 거주 증명 (이 칸을 작성하기 전 아래 주의 사항을 읽으시오.)

주의: 단일 이주 지원과 부동산 취득 정책법이 보장하는 이주 자문 서비스 또는 이주 지급에 대한 자격을 얻기 위해, "이주자"는 미국 시민이거나 미국 국민, 또는 미국에 합법적으로 거주하는 외국인이어야 한다. 아래 증명은 이주 관련 혜택을 받기 위해 완성해야 한다. (해당 증명은 이주 혜택을 제공하는 적용 가능한 주 법과 관련하여 어떠한 지위를 갖지 않을 수도 있다.) **해당 청구 양식에 대한 귀하의 서명으로 증명이 성립된다.** 불가항력적 예외에 대해서는 49 CFR 24.208(g)와 (h) 참고

귀하의 거주 상태를 나타내는 항목(개인 또는 가족)만 기재하십시오. (2)에는 정확한 인원수를 기재하십시오.

거주 세대

- (1) 개인 (2) 가족
- 나는 다음을 증명한다: (아래 중 택일) 나는 다음을 증명한다. 나의 가정에는 _____ 명이 있고, _____ 명은 미국 시민 또는 국민이며 _____ 명은 합법적으로 미국에 체류하는 외국인이다.
- _____ 미국 시민 또는 미국 국민이다. 합법적으로 미국에 체류하는 외국인이다.

7. 지급금 산출 (49 CFR 24.301 및 24.302 참고)

주의: 귀하는 (1) 고정 지급금 (24.302 참고), (2) 실질 적정 이주 비용 및 관련 비용(24.301 참고) 또는 (3) 어떤 경우에는 여러 이주 옵션의 조합 (24.301(b) 참고)으로 이루어진 지급금을 신청할 수도 있다. 본 섹션의 산정표는 귀하의 자격, 필요 및 요망에 근거하여 한 가지 또는 여러 이주 옵션의 조합에 따라 귀하의 지급금을 산출할 수 있도록 한다. 고정 지급금 방식은 이주한 주택 내의 가구가 있는 방의 수에 근거하여 지급금을 산정할 때 사용된다. 거주용 고정 이주 비용 계획은 www.hud.gov/relocation에서 이용할 수 있으며, 이는 이주가 이루어진 상태에 대한 지급금액을 제공한다. (알림: 기숙사 형태의 방에서 거주하는 자 또는 본 기관에 의한 이주로 비용이 없는 이주자는, 고정 이주 비용 계획에서 그러한 이주에 정해진 금액으로 지급금액이 제한된다.) 귀하가 고정 지급금을 선택하는 경우, 7c 열 (3)에 해당 계획 금액을 작성하십시오. 일부 경우에는 고정 지급금에 대해서만 청구 계획이 있는 자여도, 고정 이주 비용 계획에서는 고려되지 않는 주택 외부 개인 자산(정글짐, 운수 목조, 등)의 이동이나 주택 내에서 특수한 이주 지원을 필요로 하는 개인 자산(피아노, 당구대, 의료 장비, 등)의 이동을 위한 추가적인 이주 옵션에 대한 자격을 가질 수도 있다. 이런 상황에서 귀하는 이러한 아이템의 상업적 이주 그리고/또는 자가 이주에 대하여 실질 비용에 근거한 지급금에 대해 자격을 가질 수도 있다. 추가적인 지원 사항에 관해서는 본 기관에 연락하십시오. 귀하가 고정 지급금 뿐 아니라 기타 이주 옵션에 대해서도 자격을 가진다고 본 기관이 결정하는 경우, 다음 표에 명시된 특별 이주 옵션 형태에 대하여 요청하는 모든 청구 정보를 기재하십시오.

	7a. 상업 이주 (실질 비용) (두 금액 중 소액에 근거)		7b. 자가 이주 (실질 비용) (상업 이주 비용을 초과하지 않을 것)		7c. 자가 이주 (고정 계획) (49 CFR 24.302 참고)	
	청구인	기관 작성	청구인	기관 작성	청구인	기관 작성
(1) 이주 경비 (49 CFR 24.301(g)(1-7); 3 페이지 참고) (아래 별도의 목록이 있는 보관료는 포함시키지 마시오.) [적용가능한 경우, 이동 주택 소유자 거주자는 24.301(g)(8-10)을 포함 하시오.]						
(2) 보관료(기관의 사전 승인을 필요로 함)(12 개월을 초과하지 않을 것)						
(3) 고정 이주 비용 계획 금액 (항목 3 의 가구 있는 방의 수). 금액에 대해 www.hud.gov/relocation 에 나와 있는 이주 비용 계획 참고						
(4) 기타 (비고란에 설명 하시오.)						
(5) 청구 총액						
(6) 만일 있다면, 기 수령액						
(7) 요청 총액(5)에서 (6) 차감)						

(8) 요청 총액 - 결합형 이주 경우만
(적용 가능한 7(a)(7)열, 7(b)(7)열 및 7(c)(7)열 합산)

8. 청구인에 의한 증명: 나는 본 청구 서식 및 참고용 서류에 대한 정보가 사실이며 완성본임을 증명한다. 그리고 나는 이 비용을 다른 방법으로 지불 받지 않았음을 증명한다. 나는 결합형 이주에 대한 항목 7의 (7) 또는 항목 7의 (8) 총액을 나 계약자(비고란에 명시) 에게 지급하도록 요청한다.

청구인(들) 서명 및 날짜

X

경고: HUD는 거짓 청구와 진술에 대하여 공소를 제기할 수 있고 그 결과는 형사상 그리고/또는 민사상 처벌로 이어질 수 있다. (18 U.S.C. 1001, 1010, 1012; 31 U.S.C.3729, 3802)

해당 기관이 작성함

지급 시행	지급 총액	서명	이름 (타이핑 또는 정자체)	날짜 (월/일/년)
9. 권고	\$			
10. 승인	\$			

비고 (필요 시, 추가 용지를 첨부하십시오.)

추가 용지를 첨부했습니까? 예 아니오

실제 거주용 이주 비용 자격 (49 CFR 24.301(g)(1-10))

- (1) 이주자 및 개인 자산의 운송. 기관이 50 마일 이상의 이주가 정당하다고 결정하지 않는 이상 50 마일 이상의 거리에 대한 운송 비용은 적합하지 않음.
- (2) 개인 자산의 포장, 결박 및 결박 해체.
- (3) 이전한 가전제품 및 기타 개인 자산의 전력 차단, 분해, 옮기기, 재조립 및 재설치
사업장, 농장 또는 비영리 기관의 경우, 기계류, 설비, 개인 자산 대체물, 그리고 건물 내 이용 가능한 시설(전기·가스·수도)에 연결;
또한 이주 건물, 이주 장소 또는 이주 장소의 시설에 적용시킬 필요가 있고 연방, 주 또는 지역법, 규정 또는 법령에 의거하여 정해진 자산을 포함한 개인 자산의 변경과 이주 장소의 공공 시설을 개인 자산에 적합하게 하기 위한 변경도 포함된다
- (4) 해당 기관에서 기간 연장이 필요하다고 결정하지 않는 한, 개인 자산 보관 기간은 12 개월을 초과하지 않는다.
- (5) 이주 및 필요한 보관과 관련하여 자산의 대체 가치에 대한 보험
- (6) 해당 손실, 도난 또는 훼손을 보장하는 보험이 합리적으로 이용가능하지 않은 경우, 이주 과정 중 손실, 도난 또는 훼손된 자산의 대체 가치(당사자, 대리인 또는 직원 실수나 부주의 제외)
- (7) 기관이 합리적이고 필요하다고 결정하여 § 24.301(h) 하에 부적격한 것으로 열거 되지 않은 기타 이주-관련 비용
- (8) 취득하지 않은 현관, 데크, 스커팅 및 차양 같은 이동식 주택에 부착되어 있는 부속 구조물의 분해, 이동, 재조립과 주택 고정 및 시설 배선 연결 요금의 합리적 비용
- (9) 이동식 주택을 옮기거나 적절하고 안전하며 위생적인 주택이 되도록 소요된 합리적인 수리 또는 개조 비용
- (10) 만약 이주자가 이동식 주택 공원에서 이주를 했거나 본 기관이 이주를 위해 비용 지급이 필요하다고 결정한 경우, 유사한 이동식 주택 공원 요금을 초과하지 않는 한도에서 환불되지 않는 이동식 주택 공원 입장료 비용

공적 보고에 관한 사항: 본 정보 수집을 위해서 답변 당 평균 30 분이 소요될 것으로 예상됩니다. 여기에는 자료를 수집, 검토 그리고 보고하는 시간이 포함됩니다. 본 정보는 1970 년 단일 이주 지원과 부동산 취득 정책법의 권한에 의거하여 수집하고 49 CFR 24 조항을 이행합니다. 또한, 귀하가 이주 및 관련 비용과 기타 지급액을 수령하기에 적합한지의 여부를 결정하는데 사용할 것입니다. 정보 요청에 응답하는 것은 관련 보조금을 받기 위해 필요합니다. 본 양식에 현재 유효한 예산 관리국(OMB) 관리 번호가 보이지 않는다면, 본 기관은 본 정보를 수집하지 않을 수 있으며 귀하는 본 서식을 완성할 필요가 없습니다.

개인 정보 보호법 공지: 본 정보는 귀하의 이주 및 관련 비용에 대한 지급금과 기타 지급금액을 수령할 수 있는 자격 여부를 결정하기 위해 특정 HUD 의 프로그램을 위해 HUD(주택 도시 개발부)를 대신하여 프로그램 서비스를 운영하는 기관이 사용하고 있습니다. HUD 는 법정 및 규제 요건의 준수를 위해 정기적으로 기관의 서류 중 무작위로 표본을 검토합니다. 요청한 정보는 자발적 선택사항이며, 귀하가 본 정보를 제출하는 것은 법적 요구 사항이 아닙니다. 그러나 귀하가 본 서류를 제출하지 않는다면, 귀하는 지급금을 받지 못할 수도 있으며 또는 비용 지급에 더 오랜 시간이 소요될 수 있습니다. 본 정보는 1987 년 주택과 지역 사회 개발법, 42 U.S.C. 3543, 1937 년 미국 주택법, 개정된 42 U.S.C. 1437 이하 참조, 그리고 1981 년 주택과 지역 사회 개발법, P.L. 97-35, 85 stat.,34, 408 의 권한에 의거하여 수집되고 있습니다. 본 정보는 단일 이주 지원과 부동산 취득 정책법의 의무를 관리하고 지원할 수 있도록 연방 기관과 HUD 가 승인한 다른 기관이 이용할 수도 있습니다.