

# 가족 자금 자족(FSS) 프로그램 참여 계약

미국 주택도시개발부

OMB 승인 번호 2577-0178  
(유효기한 2025년 4월 30일)

본 가족 자금 자족(FSS) 프로그램 참여 계약은 \_\_\_\_\_, 공공 주택 기관(PHA) 또는 PBRA 소유주, 및 \_\_\_\_\_ FSS 가족의 가장 간에 체결됩니다.

FSS 가족은 해당 가구의 모든 사람을 포함하며, 본 계약서에서 “가족”으로 지칭합니다.

## FSS 프로그램의 유형.

가족의 거주지: (하나만 체크하십시오)

주거 선택 바우처(HCV)/프로젝트 기반 바우처(PBV)

공공 주택

프로젝트 기반 임대 지원(PBRA)/다세대

## 계약 목적

본 계약의 목적은 참여 가족 및 PHA/소유주의 권리와 책임, 가족에게 제공될 자원과 지원 서비스, 해당 가족이 완료해야 할 활동을 명시하는 것입니다.

## 계약 기간

본 계약은 다음 날짜에 발효됩니다. \_\_\_\_\_

본 계약은 [집행 후 최초 소득 재인증 후 5년]에 만료됩니다.

PHA/소유주는 연장에 대한 *정당한 사유*가 있다고 여기는 경우 계약 기간을 최대 2년까지 연장할 수 있습니다.

## 자원 및 지원 서비스

해당 계약 기간 동안, PHA/소유주는 개별 훈련 및 서비스 계획(ITSP)에 기재된 자원과 서비스를 조정하려고 노력할 것입니다. 그러나 자원과 서비스가 제공되지 않는 경우 PHA/소유주는 해당 가족에 대한 법적 책임을 지지 않습니다.

## 개별 훈련 및 서비스 계획(ITSP)

참여하는 각 가족 구성원을 위한 개별 훈련 및 서비스 계획(ITSP)을 개발해야 합니다. 가족을 위한 모든 ITSP는 이에 따라 본 계약에 포함되고 일부가 됩니다.

## FSS 에스스로 계좌

PHA/소유주는 가족용 FSS 에스스로 계좌를 개설합니다. 근로 소득 증가로 인한 가족 임대료 인상은 24 CFR 파트 887 및 984(해당되는 경우) 및 기타 HUD 요구 사항에 따라 FSS 에스스로 계좌에 입금됩니다.

해당 가족이 FSS 프로그램을 시작할 시 가족의 기준 연간 소득, 기준 연간 근로 소득 및 기준 월 임대료가 아래에 기재되어 있습니다. 이 금액은 향후 근로 소득 증가로 인해 가족의 FSS 에스스로 계좌에 입금되는 금액을 결정하는 데 사용됩니다.

기준 연간 소득 \$ \_\_\_\_\_

기준 연간 근로 소득 \$ \_\_\_\_\_

기준 월 임대료 \$ \_\_\_\_\_

## 에스스로 자금의 중도 인출

PHA/소유주는 에스스로 자금의 “중도” 인출을 감안하여

\_\_\_\_\_ 하고 \_\_\_\_\_ 하지 않습니다. 맞을 경우, 참여 가족에게 관련 정책이 제공되어야 합니다. PHA/소유주는 중도 인출 정책 및 24 CFR 984.305에 따라 가족의 FSS 에스스로 계좌 금액을 FSS 가족의 가장에게 지불할 수 있습니다.

## FSS 프로그램 졸업 및 에스스로 지불

PHA/소유주는 가족이 해당 임대차 계약을 준수할 경우 PHA/소유주에게 지불해야 하는 금액(미납 임대료 또는 기타 미지불 채무)을 공제하고, 가족의 FSS 에스스로 계좌 금액을 FSS 가족의 가장에게 지급합니다. 그리고

- (1) 모든 ITSP의 조건을 포함하여, PHA/소유주는 가족이 본 계약의 조건을 완료했다고 결정합니다. 그리고
- (2) FSS 가족의 가장은 FSS 가족 구성원이 복지 지원의 수혜자가 아님을 증명합니다.

## 계약 종료의 경우 에스스로 지불

PHA/소유주는 가족이 해당 임대차 계약을 준수할 경우 PHA/소유주에게 지불해야 하는 금액(미납 임대료 또는 기타 미지불 채무)을 공제하고, 가족의 FSS 에스스로 계좌 금액을 FSS 가족에게 지급해야 합니다. 그리고

- (1) HUD 승인을 받은 PHA/소유주가 FSS 에스스로 자금을 지불할 정당한 사유가 있다고 결정합니다. 또는
- (2) 다음과 같은 이유로 계약이 종료된 경우
  - a. PHA/소유주와 FSS 가족이 자금 자족을 위한 FSS 가족의 발전에 필수적이라고 동의한 서비스를 이용할 수 없습니다.
  - b. FSS 가족의 가장이 계약 기간 동안 영구적으로 장애인이 되어 일할 수 없고, PHA/소유주와 FSS 가족이 계약을 수정할 수 없다고 결정하거나 FSS 가족의 새 가장을 지정합니다. 또는
  - c. 양호한 상태의 바우처 FSS 가족이 PHA의 결정에 따라 정당한 사유로 (규제 이동성 요구 사항에 부합되게) PHA 관할 외부로 이사하고, 이사 후 CoP 지속, 또는 이사 전 CoP 완료가 불가능합니다.

### FSS 가족의 가장이 지원 유닛을 떠날 경우

FSS 가족의 가장이 지원 유닛을 떠날 경우, 본 계약의 조건에 따라 나머지 가족 구성원은 HA/소유주와 상의한 후에 다른 가족 구성원을 지명하여 계약을 인수하거나 FSS 에스스로 계좌 자금을 수령할 수 있습니다

### FSS 에스스로 계좌 손실

해당 가족은 상기에 제공된 경우 외에 FSS 에스스로의 자금을 받지 않습니다. 계약이 종료될 경우, 위에 명시된 경우 외에 FSS 에스스로는 몰수되며 가족은 FSS 에스스로의 자금을 받을 권리가 없습니다

### 가족 책임 FSS 가족의 가장은 다음 사항을 수행해야 합니다.

- 적합한 직장을 찾아 유지합니다. PHA/소유주의 동의로, FSS 가족의 가장 및 ITSP를 실행하기로 결정한 가족 구성원은 다음 사항을 수행해야 합니다.
- 각 ITSP에 포함된 완료 날짜까지 중간 목표, 최종 목표 및 기타 활동을 완료합니다.

### 모든 가족 구성원은 다음 사항을 수행해야 합니다.

- 임대차 계약의 조건을 준수합니다.
- 복지 지원을 받는 경우, 본 계약 기간이 끝날 때까지 복지 지원으로부터 독립합니다.
- HCV 프로그램에 참여하는 경우 처음의 PHA가 이동에 따른 해당 관할 외부로 이사하려는 가족의 요청을 승인한 경우가 아닌 한, 가족은 HCV 프로그램에 따른 가족 의무를 준수해야 하며 FSS 프로그램에 가족을 등록한 PHA의 관할에 본 계약의 발효일로부터 최소 12개월 동안 거주해야 합니다.

### 참여 계약 종료

다음과 같은 경우 PHA/소유주는 본 계약을 종료할 수 있습니다.

- (1) 가족과 PHA/소유주가 계약을 종료하는 데 동의합니다.
- (2) PHA/소유주가 가족이 본 계약에 따른 해당 책임을 충족하지 않았다고 결정합니다.
- (3) 가족이 FSS 프로그램에서 탈퇴합니다. 또는
- (4) PHA/소유주가 HUD 규정 및 요구 사항에 따라 계약을 종료하도록 허용됩니다.

### 서명:

가족	주택 기관/소유주
(FSS 가족의 가장 서명)	(PHA/소유주 이름)
(서명 날짜)	(공식 직함)
	(PHA/소유주 담당 서명)
	(서명 날짜)

다음과 같은 경우 PHA/소유주는 24 CFR 984 및 887에 따라 본 계약을 종료하고 에스스로를 분배합니다.

- (1) PHA/소유주와 FSS 가족이 자금 자족을 위한 FSS 가족의 발전에 필수적이라고 동의한 서비스를 이용할 수 없습니다
- (2) FSS 가족의 가장이 계약 기간 동안 영구적으로 장애인이 되어 일할 수 없으며, PHA/소유주와 FSS 가족이 계약을 수정할 수 없다고 결정하거나 FSS 가족의 새 가장을 지정합니다. 또는
- (3) 양호한 상태의 배우처 FSS 가족이 PHA의 결정에 따라 정당한 사유로 (이동성 요구 사항 24 CFR 982.353에 부합되게) PHA 관할 외부로 이사하고, 이사 후 CoP 지속, 또는 이사 전 CoP 완료가 불가능합니다.

PHA/소유주는 FSS 가족의 가장에게 종료 통지를 해야 합니다. 통지에는 PHA/소유주가 계약을 종료하기로 결정한 이유를 명시해야 합니다.

본 계약은 HUD 요구 사항에 따라 가족의 임대 지원이 종료되는 경우 자동적으로 종료됩니다.

### 수정

해당되는 경우, PHA/소유주와 가족은 24 CFR 파트 887 및 984에 따라 본 계약 또는 포함된 ITSP를 수정하는 데 상호 동의할 수 있습니다.

### HUD 규정 및 요구 사항 준수

PHA/소유주와 FSS 가족은 24 CFR 파트 887 및 984를 포함하여 HUD 규정 및 요구 사항을 준수하는 데 동의합니다. 파트 887 및 984를 포함하여, 본 계약의 모든 내용이 HUD 규정 또는 요구 사항과 상충하는 범위 내에서는 HUD 규정 및 요구 사항이 우선합니다. 1페이지의 소득 및 임대료와 같은 조건 및 수치는, HUD 규정 및 요구 사항 준수를 위해 PHA/소유주가 수정할 수 있습니다. PHA/소유주는 계약에 대한 모든 수정 사항을 가족에게 서면으로 알려야 합니다.

### 임대차 계약 분쟁

본 계약의 조건이 임대차 계약과 상충하는 경우, 임대차 계약이 우선합니다.

각 주택 기관(PHA/소유주)은 24 CFR 984 및 24 CFR 877에 따라 FSS 프로그램을 시행해야 합니다.

일반적으로 보고된 본 정보 수집에 드는 시간은 응답당 평균 1.0시간으로 추정됩니다. 여기에는 지침 검토, 기존 데이터 소스 검색, 필요한 데이터 수집 및 유지, 정보 수집 완료 및 검토가 포함됩니다. 본 정보 수집에 대한 응답은 법률(Cranston-Gonzalez National Affordable Housing Act(PL 101-625)의 섹션 554에 의해 추가된 1937년 미국 주택법 섹션 23 (c) & (g) 및 경제성장, 규제 완화, FSS 프로그램 참여에 대한 소비자 보호법(P.L. 115-174)의 섹션 306에 따라 의무적입니다.

본 양식에 수집된 정보는 민감한 것으로 간주되며 개인정보 보호법에 의해 보호됩니다. 개인정보 보호법은 이러한 기록을 보안 및 기밀성을 보장하기 위해 적절한 관리, 기술 및 물리적 보호 장치와 함께 유지하도록 요구합니다. 또한, 이러한 기록은 정보가 유지되는 개인에게 상당한 피해, 곤혹, 불편 또는 불공정을 초래할 수 있는 보안 또는 무결성에 대한 예상되는 위협으로부터 보호되어야 합니다.

현재 유효한 OMB 관리 번호가 표시되지 않는 한, HUD는 정보 수집을 수행하거나 후원할 수 없으며, 개인이 응답할 필요가 없습니다.

## FSS 참여 계약 실행 지침

### FSS 가족의 가장

해당 가족은 본 계약에 서명할 FSS 가족의 가장으로 성인 가족을 지정해야 합니다. FSS 가족의 가장은 임대 목적의 가장일 수 있지만, 필수는 아닙니다. 특정 상황에서 24 CFR 파트 887 및 984(해당되는 경우)와 본 계약에 따라, 가족은 계약 기간 동안 FSS 가족의 새 가장을 지정할 수 있습니다.

### 계약 기간

- (1) 발효일은 가족과 PHA/소유주의 대리인이 계약서에 서명한 다음 달의 1일입니다.
- (2) 유효 기간은 계약 발효일 이후 최초 재검토 발효일로부터 5년입니다. 유효 기간은 첫 번째 임대 재검토까지 공백으로 남겨둘 수 있습니다.
- (3) PHA/소유주가 계약 기간을 연장하기로 결정한 경우, 계약서 1페이지에 기재된 원래 유효 기간에 횡선을 그은 후 새 유효 기간을 추가해야 합니다.
- (4) 가족이 HCV 이동 절차에 따라 이사하고 수취 PHA의 FSS 프로그램에 참여하려는 경우, 가족과 수취 PHA 간의 발효일은 가족과 PHA의 대리인이 계약서에 서명한 다음 달 1일입니다. 수취 PHA와 가족 간의 계약 유효 기간은 초기 PHA와 가족 간의 계약 유효 기간과 동일해야 합니다.

### FSS 에스스로 계좌

- (1) 본 계약에 기입할 소득 및 임대료 수치는 가족이 FSS 프로그램에 처음 참여하기 전 마지막 재검토 또는 잠정 결정의 금액에서 가져와야 합니다.
- (2) 가족이 HCV 이동 절차에 따라 이사하고 수취 PHA의 FSS 프로그램에 참여하려는 경우, 수취 PHA는 처음의 PHA와 FSS 가족 간의 본 계약에서 연간 소득, 근로 소득 및 가족 임대료에 대해 기재된 금액을 사용해야 합니다.

### 계약 변경

- (1) 본 참여 계약은 계약 기간, FSS 가족의 가장 또는 ITSP를 수정하는 경우에만 변경할 수 있습니다.

(2) 계약에 따른 가장의 변경은 계약서의 첨부로 포함되어야 합니다. 첨부에는 새로 지정된 FSS 가족의 가장 이름, FSS 가족의 새 가장과 PHA/소유주 대리인의 서명 및 서명 날짜가 포함되어야만 합니다.

(3) ITSP에 대한 모든 변경 사항은 해당 변경이 적용되는 원래 ITSP(첨부)에 대한 개정으로 포함되어야만 합니다. 개정에는 변경된 항목, 참여자와 PHA/소유주 대리인의 서명 및 서명 날짜가 포함되어야 합니다.

### 개별 훈련 및 서비스 계획(ITSP)

- (1) 계약에는 가장을 위한 개별 훈련 및 서비스 계획이 포함되어야 합니다. PHA/소유주가 동의하는 경우, 18세 이상의 기타 가족 구성원은 개별 훈련 및 서비스 계획을 실행하기로 선택할 수 있습니다.
- (2) 각 가족 구성원에게 제공될 자원 및 지원 서비스는 참여 계약의 첨부인 ITSP에 기재되어야 합니다.
- (3) 각 ITSP는 참여자와 PHA 대리인이 서명해야 합니다.
- (4) 중간 목표는 이를 달성하는 데 필요한 활동 및 서비스와 함께 명시되어야 합니다. 예를 들어, 중등 교육 수료라는 중간 목표를 가진 두 자녀의 미혼모는 그 목표를 달성하기 위해 여러 가지 다른 활동과 서비스가 필요할 수 있습니다. 여기에는 교통편, 튜터링 및 보육이 포함될 수 있습니다.
- (5) ITSP에 포함된 모든 완료 날짜는 참여 계약이 만료되는 날짜 또는 그 이전이어야 합니다.
- (6) 복지 지원을 받는 가족의 최종 목표 중 하나는 계약이 종료될 때까지 복지 지원으로부터 독립하는 것입니다. 복지 지원을 받고 있는 모든 가족은 이것을 FSS 가족의 ITSP 상단에 최종 목표로 **반드시** 포함해야 합니다.
- (7) FSS 가족 가장의 ITSP에 기재된 다른 최종 목표에는 개인의 기술, 교육, 직업 훈련 및 해당 지역에서 가능한 취업 기회에 적합한 특정 직장을 찾아 유지하는 것이 **반드시** 포함되어야 합니다.

### 인센티브

PHA/소유주가 FSS 프로그램과 관련하여 다른 인센티브를 제공하기로 선택한 경우, 이러한 인센티브는 개별 교육 및 서비스 계획에 포함되거나 본 계약에 첨부될 수 있습니다.

# 가족 자급 자족 프로그램 개별 훈련 및 서비스 계획

첨부 \_\_\_\_\_

참여자 이름 \_\_\_\_\_

최종 목표 \_\_\_\_\_

중간 목표 번호 \_\_\_\_\_

완수 날짜 \_\_\_\_\_

활동/서비스

책임자

날짜

비고:

서명:

가족	주택 기관
(참여자)	(PHA/소유주 대리인 서명)
(서명 날짜)	(서명 날짜 직함)

# 가족 자급 자족 프로그램 개별 훈련 및 서비스 계획

첨부 \_\_\_\_\_

---

참여자 이름 \_\_\_\_\_

---

최종 목표 \_\_\_\_\_

---

중간 목표 번호 \_\_\_\_\_

---

완수 날짜 \_\_\_\_\_

---

활동/서비스

책임자

날짜

---

비고: