

این قرارداد شرکت در برنامه خودکفایی خانواده (FSS) بین

، سازمان مسکن عمومی (PHA) یا مالک PBRA، و
سرپرست خانواده FSS منعقد می‌شود.

درآمد سالیانه پایه	
دلار	
درآمد کسب شده سالیانه پایه	
دلار	
اجاره ماهیانه پایه	
دلار	

برداشت موقت از وجوه امانی

مالک/PHA اجازه برداشت موقت از وجوه امانی را می‌دهد نمی‌دهد. در صورت مثبت بودن پاسخ، لازم است سیاست‌های مربوطه در اختیار خانواده شرکت‌کننده قرار گیرد. مالک/PHA می‌تواند مبلغ موجود در حساب امانی FSS خانواده را مطابق با سیاست‌های برداشت موقت و 24 CFR 984.305 به سرپرست خانواده FSS پرداخت کند.

به پایان رساندن برنامه FSS و پرداخت مبلغ امانی

مالک/PHA مبلغ موجود در حساب امانی FSS خانواده را پس از کسر هر مبلغی که خانواده (به ازای عدم پرداخت اجاره یا سایر بدهی‌های معوق) به مالک/PHA بدهکار است به سرپرست خانواده FSS پرداخت خواهد کرد، به شرطی که خانواده مفاد قرارداد اجاره خود را رعایت کرده باشد، و:

- (1) مالک/PHA تشخیص دهد که خانواده شرایط این قرارداد، از جمله شرایط همه ITSP‌ها را محقق کرده است؛ و
- (2) سرپرست خانواده FSS گواهی دهد که هیچ‌یک از اعضای خانواده FSS کمک‌های رفاهی را دریافت نمی‌کنند؛

پرداخت مبالغ امانی در هنگام خاتمه قرارداد

مالک/PHA باید مبلغ موجود در حساب امانی FSS خانواده را پس از کسر هر مبلغی که خانواده (به ازای عدم پرداخت اجاره یا سایر بدهی‌های معوق) به مالک/PHA بدهکار است به خانواده FSS پرداخت نماید، به شرطی که خانواده مفاد قرارداد اجاره خود را رعایت کرده باشد و:

- (1) مالک/PHA با تأیید HUD تشخیص دهد که دلیل موجهی برای پرداخت وجوه امانی FSS وجود دارد؛ یا
- (2) وقتی قرارداد به دلایل زیر خاتمه پیدا کرده باشد:

- a. خدماتی که مالک/PHA و خانواده FSS توافق کرده‌اند برای پیشرفت خانواده FSS در مسیر خودکفایی حیاتی هستند، در دسترس نباشند؛
- b. سرپرست خانواده FSS دچار معلولیت دائم شده و در طول دوره قرارداد قادر به کار کردن نباشد، و مالک/PHA و خانواده FSS به این نتیجه برسند که اصلاح قرارداد یا تعیین سرپرست جدید برای خانواده FSS امکان‌پذیر نیست؛ یا
- c. خانواده دارای کوپن FSS با سابقه خوب به دلیلی موجه بنا به تشخیص PHA به خارج از حوزه قضایی PHA (مطابق با الزامات قانونی نقل و انتقال) نقل مکان می‌کند و ادامه پیدا کردن CoP پس از نقل مکان یا تکمیل CoP قبل از نقل مکان، امکان‌پذیر نباشد.

خانواده FSS شامل همه افراد خانوار است، و در این قرارداد به آن عنوان «خانواده» اطلاق می‌شود.

نوع برنامه FSS.

خانواده در این مکان ساکن است: (فقط یک مورد را علامت بزنید)

☐ کوپن انتخاب مسکن (HCV)/کوپن مبتنی بر پروژه (PBV)

☐ مسکن عمومی

☐ کمک در زمینه اجاره مبتنی بر پروژه (PBRA)/چندخانواده‌ای

هدف قرارداد

هدف از این قرارداد اعلام حقوق و مسئولیت‌های خانواده شرکت‌کننده و PHA/مالک، منابع و خدمات حمایتی که باید به خانواده ارائه گردد و همچنین فعالیت‌هایی است که باید توسط خانواده انجام شود.

مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ نافذ خواهد شد.

این قرارداد در تاریخ [5 سال پس از اولین تأییدیه مجدد درآمد بعد از اجرا] منقضی خواهد شد.

در صورتی که دلیل موجهی برای تمدید وجود داشته باشد، مالک/PHA می‌تواند مدت قرارداد را حداکثر تا 2 سال تمدید کند.

منابع و خدمات حمایتی

مالک/PHA در طول مدت قرارداد تلاش خواهد کرد تا منابع و خدمات ذکر شده در طرح‌های آموزش و خدمات فردی (ITSP) را هماهنگ کند. با این حال، در صورت عدم ارائه منابع و خدمات، مالک/PHA هیچ مسئولیتی در قبال خانواده ندارد.

طرح آموزش و خدمات فردی (ITSP)

باید برای هر یک از اعضای خانواده شرکت‌کننده، یک طرح آموزش و خدمات فردی (ITSP) تهیه گردد. تمامی ITSP‌های خانواده در این قرارداد گنجانده شده و بخشی از آن محسوب می‌شوند.

حساب امانی FSS

مالک/PHA یک حساب امانی FSS برای خانواده ایجاد خواهد کرد. افزایش مبلغ اجاره خانواده به دلیل افزایش درآمد کسب شده مطابق با 24 CFR بخش‌های 887 و 984 (در صورت لزوم) و هرگونه الزامات دیگر HUD به حساب امانی FSS منظور خواهد شد.

در زیر، درآمد سالیانه پایه، درآمد کسب شده سالیانه پایه و اجاره ماهیانه پایه خانواده در هنگام شروع برنامه FSS توسط خانواده ذکر شده است. از این مبالغ برای تعیین مبلغ منظور شده به حساب امانی FSS خانواده به دلیل افزایش درآمد کسب شده در آینده استفاده خواهد شد.

سرپرست خانواده FSS واحد مشمول کمک را ترک کند

اگر سرپرست خانواده FSS واحد مشمول کمک را ترک کند، سایر اعضای باقی‌مانده خانواده می‌توانند پس از مشورت با HA/مالک، عضو دیگری از خانواده را جهت عهده‌دار شدن این قرارداد یا دریافت وجوه حساب امانی FSS مطابق با شرایط این توافق‌نامه معرفی نمایند.

از دست دادن حساب امانی FSS

خانواده مبالغ موجود در حساب امانی FSS خود را دریافت نخواهد کرد، مگر در مواردی که در بالا ذکر شد. چنانچه قرارداد خاتمه پیدا کند، حساب امانی FSS ضبط شده و خانواده حق دریافت مبالغ از حساب امانی FSS را ندارد، بجز در مواردی که در بالا ذکر شد.

مسئولیت‌های خانواده سرپرست خانواده FSS باید:

- شغل مناسبی را جستجو کرده و حفظ نماید. سرپرست خانواده FSS و آن بخش از اعضای خانواده که بنا به موافقت PHA/مالک، تصمیم به اجرای ITSP گرفته‌اند، باید:
- اهداف موقت، اهداف نهایی و هرگونه فعالیت دیگر را تا تاریخ‌های تکمیل مندرج در هر ITSP محقق سازند.
- همه اعضای خانواده باید:
- مفاد قرارداد اجاره را رعایت کنند.
- در صورتی که کمک‌های رفاهی را دریافت می‌کنند، تا پایان مدت این قرارداد از دریافت کمک‌های رفاهی بی‌نیاز شوند.
- خانواده در صورت شرکت در برنامه HCV باید به تعهدات خانواده طبق برنامه HCV عمل کند و حداقل 12 ماه از تاریخ اجرای این قرارداد در حوزه قضایی PHA که خانواده را در برنامه FSS ثبت‌نام نموده است زندگی کند، مگر اینکه PHA اولیه درخواست خانواده را جهت نقل مکان به خارج از حوزه قضایی خود طبق الزامات نقل و انتقال تأیید کرده باشد.

خاتمه قرارداد شرکت

در موارد زیر PHA/مالک می‌تواند به این قرارداد خاتمه دهد، چنانچه:

- (1) خانواده و PHA/مالک درخصوص خاتمه قرارداد با هم به توافق برسند؛
- (2) PHA/مالک به این نتیجه برسد که خانواده مسئولیت‌هایش را طبق این قرارداد انجام نداده است؛
- (3) خانواده از برنامه FSS کناره‌گیری کند؛ یا
- (4) PHA/مالک مجاز به خاتمه دادن قرارداد طبق با مقررات و الزامات HUD باشد.

امضاها:

خانواده

سازمان مسکن/مالک

(امضای سرپرست خانواده FSS)

(نام PHA/مالک)

(عنوان رسمی)

(تاریخ امضا)

(امضای مقام PHA/مالک)

(تاریخ امضا)

در موارد زیر PHA/مالک به این قرارداد خاتمه داده و وجوه امانی را مطابق

24 CFR 984 و 887 توزیع می‌کند:

(1) خدماتی که PHA/مالک و خانواده FSS توافق کرده‌اند برای پیشرفت خانواده FSS در مسیر خودکفایی حیاتی هستند، در دسترس نباشند

(2) سرپرست خانواده FSS دچار معلولیت دائم شده و در طول دوره قرارداد قادر به کار کردن نباشد، و PHA/مالک و خانواده FSS به این نتیجه برسد که اصلاح قرارداد یا تعیین سرپرست جدید برای خانواده FSS امکان‌پذیر نیست؛ یا

(3) خانواده دارای کوپن FSS با سابقه خوب به دلیلی موجه بنا به تشخیص PHA به خارج از حوزه قضایی PHA (مطابق با الزامات نقل و انتقال 24 CFR 982.353) نقل مکان می‌کند و ادامه پیدا کردن CoP پس از نقل مکان یا تکمیل CoP قبل از نقل مکان، امکان‌پذیر نباشد.

PHA/مالک باید اطلاعیه خاتمه را به سرپرست خانواده FSS ارائه کند. در این اطلاعیه باید دلایل تصمیم PHA/مالک برای خاتمه دادن به قرارداد بیان شود.

در صورت خاتمه یافتن کمک در زمینه اجاره مطابق با الزامات HUD، این قرارداد به‌طور خودکار خاتمه می‌یابد.

اصلاح

PHA/مالک و خانواده می‌توانند به منظور اصلاح این قرارداد یا هر ITSP گنجانده شده در آن مطابق با 24 CFR بخش‌های 887 و 984 (بنا به نیاز) متقابلاً توافق کنند.

رعایت مقررات و الزامات HUD

PHA/مالک و خانواده FSS موافقت می‌کنند که مقررات و الزامات HUD از جمله 24 CFR بخش‌های 887 و 984 را رعایت نمایند. در مواردی که هریک از مفاد این قرارداد با مقررات یا الزامات HUD از جمله بخش‌های 887 و 984 مغایرت داشته باشد، مقررات و الزامات HUD ملاک خواهد بود. امکان تصحیح شرایط و ارقام مانند درآمد و مبلغ اجاره در صفحه 1 توسط PHA/مالک و به منظور رعایت مقررات و الزامات HUD وجود دارد. PHA/مالک باید هرگونه تعدیل قرارداد را به صورت کتبی به خانواده اطلاع دهد.

مغایرت با قرارداد اجاره

چنانچه هریک از مفاد این قرارداد با قرارداد اجاره مغایرت داشته باشد، قرارداد اجاره ملاک خواهد بود.

هر سازمان مسکن (PHA/مالک) باید برنامه FSS را مطابق با 24 CFR 984 و 24 CFR 877 اجرا کند.

حجم کار گزارش‌دهی عمومی برای این مورد جمع‌آوری اطلاعات به‌طور متوسط 1.0 ساعت به ازای هر پاسخ برآورد شده است که شامل زمان بررسی دستورالعمل‌ها، جستجوی منابع داده‌های موجود، جمع‌آوری و نگهداری داده‌های مورد نیاز و تکمیل و بررسی اطلاعات جمع‌آوری شده است. پاسخ دادن به جمع‌آوری اطلاعات حاضر طبق قانون (بخش 23 (g) & (c) قانون مسکن ایالات متحده سال 1937، همراه با الحاقات بخش 554 قانون مسکن مقرون به صرفه ملی کرنستون-گونزالز (625 - 101 PL) و بخش 306 قانون رشد اقتصادی، کمک‌های نظارتی و حفاظت از مصرف‌کننده (174-115 P.L.) جهت شرکت در برنامه FSS الزامی است.

دستورالعمل اجرای قرارداد شرکت در FSS

سرپرست خانواده FSS

خانواده باید یکی از اعضای بزرگسال خانواده را به‌عنوان سرپرست خانواده FSS تعیین کند که این شخص قرارداد حاضر را امضا می‌کند. سرپرست خانواده FSS می‌تواند سرپرست خانوار درخصوص اجاره باشد، اما این امر الزامی نیست. در شرایط خاص، مطابق با 24 CFR بخش 887 و 984 (بنا به نیاز) طبق این قرارداد، خانواده می‌تواند در طول مدت قرارداد سرپرست جدید خانواده FSS را تعیین کند.

مدت قرارداد

- (1) تاریخ اجرا اولین روز ماه پس از تاریخ امضا شدن قرارداد توسط خانواده و نماینده PHA/مالک است.
- (2) تاریخ انقضا پنج سال از تاریخ اجرای اولین بررسی مجدد پس از تاریخ اجرای قرارداد است. می‌توان تاریخ انقضا را تا اولین بررسی مجدد اجاره، خالی گذاشت.
- (3) در صورتی که PHA/مالک تصمیم بگیرد مدت قرارداد را تمدید نماید، تاریخ انقضای اولیه ذکر شده در صفحه یک قرارداد باید خط‌زده شده و تاریخ انقضای جدید اضافه گردد.
- (4) چنانچه خانواده طبق رویه‌های نقل و انتقال HCV نقل مکان کند و قصد داشته باشد در برنامه FSS پذیرنده PHA شرکت نماید، تاریخ اجرای قرارداد بین خانواده و PHA پذیرنده، روز اول ماه پس از تاریخ امضای قرارداد توسط خانواده و نماینده PHA خواهد بود. تاریخ انقضای قرارداد بین PHA پذیرنده و خانواده باید همان تاریخ انقضای قرارداد بین PHA اولیه و خانواده باشد.

حساب امانی FSS

- (1) اعداد مربوط به درآمد و اجاره که در این قرارداد درج شده است باید از مبالغ آخرین بررسی مجدد یا تصمیم موقت قبل از شرکت کردن اولیه خانواده در برنامه FSS اخذ شود.
- (2) چنانچه خانواده طبق رویه‌های نقل و انتقال HCV نقل مکان کند و قصد داشته باشد در برنامه FSS پذیرنده PHA شرکت نماید، PHA پذیرنده باید از مبالغ ذکر شده مربوط به درآمد سالیانه، درآمد کسب شده و اجاره خانواده در این قرارداد بین PHA اولیه و خانواده FSS استقاده کند.

تغییرات در قرارداد

- (1) اعمال تغییر در این قرارداد مشارکت فقط می‌تواند به منظور اصلاح مدت قرارداد، سرپرست خانواده FSS یا ITSP صورت بگیرد.

اطلاعات جمع‌آوری شده در این فرم حساس تلقی شده و توسط قانون حفظ حریم خصوصی مورد محافظت قرار دارد. قانون حفظ حریم خصوصی الزام دارد که این سوابق با رعایت اقدامات حفاظت اداری، فنی و فیزیکی مناسب نگهداری شود تا نسبت به امنیت و محرمانه ماندن آنها اطمینان حاصل گردد. به‌علاوه این سوابق باید در برابر هرگونه تهدید پیش‌بینی شده درخصوص امنیت یا یکپارچگی آنها مورد محافظت قرار گیرد که می‌تواند منجر به تحمیل آسیب، شرمساری، ناراحتی یا بی‌عدالتی قابل توجه علیه هر شخصی گردد که اطلاعات مربوط به وی نگهداری می‌شود.

HUD نمی‌تواند اقدام به جمع‌آوری اطلاعات نموده یا از این کار حمایت مالی کند و شخص ملزم به پاسخگویی به جمع‌آوری اطلاعات نیست مگر اینکه شامل شماره کنترل OMB معتبری داشته باشد.

طرح‌های آموزش و خدمات فردی (ITSP)

- (1) قرارداد باید شامل یک طرح آموزش و خدمات فردی برای سرپرست خانواده باشد. در صورت موافقت PHA/مالک، سایر اعضای خانواده با سن هجده سال و بالاتر می‌توانند طرح آموزش و خدمات فردی را اجرا کنند.
- (2) منابع و خدمات حمایتی که به هریک از اعضای خانواده ارائه می‌شود باید در ITSP که به منزله پیوست قرارداد مشارکت است، ذکر گردد.
- (3) هر ITSP باید توسط شرکت‌کننده و نماینده PHA امضا گردد.
- (4) اهداف موقت باید همراه با فعالیت‌ها و خدمات مورد نیاز برای تحقق آنها تعیین گردد. برای مثال، یک مادر مجرد دارای دو فرزند که هدف موقتش اتمام تحصیلات متوسطه خودش است، ممکن است برای تحقق هدف مذکور به چندین فعالیت و خدمات مختلف نیاز داشته باشد. این موارد ممکن است شامل حمل و نقل، تدریس و مراقبت از کودکان باشد.
- (5) تمام تاریخ‌های اتمام درج شده در ITSP باید معادل با تاریخ انقضای قرارداد مشارکت یا قبل از آن باشد.
- (6) یکی از اهداف نهایی خانواده‌هایی که کمک‌های رفاهی را دریافت می‌کنند، بی‌نیاز شدن از کمک‌های رفاهی تا پایان قرارداد است. درخصوص هر خانواده‌ای که کمک‌های رفاهی را دریافت می‌کند، این هدف باید به‌عنوان یک هدف نهایی در ITSP سرپرست خانواده FSS درج گردد.
- (7) هدف نهایی دیگری که در ITSP سرپرست خانواده FSS ذکر می‌شود باید شامل جستجو و حفظ شغل مناسب با توجه به مهارت‌ها، تحصیلات، آموزش شغلی و فرصت‌های شغلی موجود در منطقه باشد.

مشوق‌ها

چنانچه PHA/مالک تصمیم به ارائه مشوق‌های دیگری درخصوص برنامه FSS داشته باشد، این مشوق‌ها را می‌توان در طرح‌های آموزش و خدمات فردی یا به‌عنوان پیوست به این قرارداد گنجاند.

نام شرکت کننده

هدف نهایی

شماره هدف موقت

تاریخ تحقق

فعالیت ها/خدمات

طرفین مسئول

تاریخ (ها)

نظرات

امضاها:

خانواده

سازمان مسکن

(شرکت کننده)

(امضای نماینده PHA/مالک)

(تاریخ امضا)

(تاریخ امضا عنوان)

برنامه خودکفایی خانواده طرح آموزش و خدمات فردی

پیوست

نام شرکت کننده

هدف نهایی

شماره هدف موقت

تاریخ تحقق

فعالیت ها/خدمات

طرفین مسئول

تاریخ (ها)

نظرات