

补助券

住房选择补助券计划

美国住房
和城市发展部

OMB 编号 2577-0169
(有效期至2026/4/30)

公共和印第安人住房办公室

OMB 负担声明：此信息收集的公开报告负担估计最多为 0.05 小时，包括用于审查说明、搜索现有数据源、采集和维护所需数据以及完成信息收集并审查的时间。参与住房选择补助券计划需要收集这些信息。此信息收集不提供保密保证。将有关此负担估计或此信息收集的任何其他方面的意见（包括减少此负担的建议）发送至美国住房和城市发展部公共和印第安人住房办公室（Office of Public and Indian Housing, US. Department of Housing and Urban Development, Washington, DC 20410）。除非显示有效的控制编号，否则 HUD 不得进行或发起信息收集，个人也无需回应。

隐私法声明。住房和城市发展部 (HUD) 有权根据《联邦法规汇编》第 24 编第 982.302 节收集本表中的信息。该信息用于授权家庭寻找符合条件的单元，并指定单元的大小。这些信息还规定了家庭在住房选择补助券计划中的义务。在此表格上收集的个人身份信息 (PII) 数据不会在记录系统中存储或检索。

填写表格前请阅读整个文件。
请填写以下所有空白处。清楚输入或打印。

填写表格前请阅读整个文件。 请填写以下所有空白处。清楚输入或打印。		补助券号码
1.按照卧室数量输入 单元大小 。（这是指家庭符合资格的卧室数量，并用于确定代表该家庭向业主所支付的援助金额。）		1. 单元大小
2. 补助券发放日期 （年/月/日）输入发给家庭补助券的实际日期		2.发放日期（年/月/日）
3. 补助券到期日期 （年/月/日）输入自补助券发放之日起 60 天后的日期。（见本表第 6 部分）		3. 到期日期（年/月/日）
4. 延长到期日期 （如适用）（月/日/年）（见本表第 6 部分）		4.延长到期日期（年/月/日）
5.家庭代表姓名	6.家庭代表签名	签名日期（年/月/日）
7.公共住房机构 (PHA) 名称		
8.PHA 官员姓名和职务	9.PHA 官员签名	签名日期（年/月/日）

1. 住房选择补助券计划

- A. 公共住房机构 (PHA) 已经确定上述家庭 (第 5 项) 有资格参加住房选择补助券计划。根据这一计划, 该家庭选择一个维护得当、安全和卫生的单元居住。如业主同意根据住房选择补助券计划将单元出租给该家庭, 并且如果 PHA 批准该单元, 则 PHA 将与业主签订一项住房补助金 (HAP) 合同, 每月向业主付款, 帮助该家庭支付租金。
- B. PHA 决定每月支付给业主的住房补助金额。一般来说, PHA 支付的每月住房补助金是适用的支付标准和每月调整后家庭收入的 30% 之间的差额。在确定为家庭所提供的初始最高住房补助金时, PHA 将使用在 PHA 批准租赁之日生效的补助金标准。家庭可以选择超出补助金标准来租用一个单元, 但这一选择不会改变 PHA 补助金的金额。PHA 补助金的实际金额将根据家庭所选单元的总租金来确定。

2. 补助券

- A. 当发放该补助券时, PHA 预计如果家庭找到一套符合条件的单元, PHA 将有足够的资金与业主签订 HAP 合同。但是, PHA 没有义务为该家庭、任何业主或任何其他人士批准租赁。PHA 发放该补助券, 但并不对任何一方承担任何责任。
- B. 补助券并不赋予家庭任何参与 PHA 住房选择补助券计划的权利。当 PHA 与业主之间的 HAP 合同生效时, 该家庭才会成为 PHA 住房选择补助券计划的参与者。
- C. 在补助券的初始或任何延长期限内, PHA 可以要求家庭在 PHA 确定的时间间隔和次数范围内报告租赁单元的进展情况。

3. PHA 批准或拒绝单元或租赁

- A. 当家庭找到一个合适单元并且业主愿意参加该计划时, 则家庭必须向 PHA 递交由业主和家庭签署的租约批准申请表 (PHA 提供的表格) 以及租约副本, 包括 HUD 规定的租赁附录。**注意: 这两份文件都必须在此补助券第一页顶部第 3 或第 4 项中规定的到期日期之前提交给 PHA。**
- B. 家庭必须以 PHA 所要求的方式提交这些文件。PHA 政策可能会禁止家庭一次提交多个租约批准申请表。
- C. 租约必须逐字逐句地包括 HUD 所要求的和 PHA 所提供的租约附录的所有规定。这可以通过将 HUD 租赁附录添加到业主使用的租约中来完成。如果 HUD 租赁附录中的任何规定与业主租约中的任何条款有所不同, 则以 HUD 租赁附录的规定为准。
- D. 在收到租赁批准申请表和租约副本后, PHA 将对单元进行检查。在 PHA 确定满足下列所有计划要求之前, PHA 不会批准该家庭租赁这一单元或签订 HAP 合同: 单元符合条件; 单元已由 PHA 检查并通过了住房质量标准 (HQS); 租金合理; 并且业主和租户已经签订了一项包括 HUD 规定的租赁附录在内的租约。
- E. 如果 PHA 批准该单元, PHA 将通知该家庭和业主, 并向业主提供两份 HAP 合同副本。
 1. 业主和家庭必须签署租约。
 2. 业主必须在 HAP 合同的两个副本上签字, 并且必须向 PHA 提交一份已签署的租约副本和已签署的 HAP 合同副本。
 3. PHA 将签署 HAP 合同并将一份签妥的副本返还给业主。
- F. 如果 PHA 确定该单元或租约因任何原因而不能予以批准, PHA 将通知业主和家庭下列事项:
 1. 提议的单元或租约由于特定原因而被拒绝, 以及
 2. 如果在 PHA 规定的日期或之前对造成不批准的条件进行补救并达到 PHA 的要求, 则该单元或租约将被批准。

4. 家庭的义务

- A. 当家庭的住房单元获得批准并且签署了 HAP 合同时, 家庭必须遵守下列规定, 才能继续参加住房选择补助券计划。
- B. 家庭必须:
 1. 提供 PHA 或 HUD 认为必要的任何信息, 包括公民身份或符合条件的移民身份证明, 以及用于定期复核或临时复核家庭收入和组成的信息。

2. 披露并验证社会保障号码，签署并提交获取信息的同意书。
 3. 提供 PHA 所要求的任何信息，以核实该家庭是否居住在该单元内，或提供与该家庭不在该单元内有关的信息。
 4. 根据 PHA 政策，当家庭在一段长时期内离开该单元时，应及时书面通知 PHA。
 5. 允许 PHA 在合理的时间和合理的通知后检查住房单元。
 6. 在离开单元或终止租约之前书面通知 PHA 和业主。
 7. 将受援助单元用于家庭居住。合同单元必须是该家庭唯一的住所。
 8. 将儿童的出生、领养或法庭授予的监护权及时以书面形式通知 PHA。
 9. 欲添加任何其他家庭成员作为该单元的居住者，须申请 PHA 的书面批准。
 10. 如果任何家庭成员已不在该单元居住，及时书面通知 PHA。向 PHA 提供任何业主的驱逐通知副本。
 11. 支付公用事业费用，并提供和维护根据租约业主不需要提供的任何器具。
- C. 家庭提供的任何信息都必须真实和完整的。
- D. 该家庭（包括每个家庭成员）不得：
1. 拥有或对该单元有任何利益（合作社或租赁预制住房空间的预制住房业主除外）。
 2. 严重或者屡次违反租约。
 3. 犯有与该计划有关的欺诈、贿赂或任何其他舞弊或犯罪行为。
 4. 从事与毒品有关的犯罪活动或暴力犯罪活动，或是危害其他居民和居住在该物业附近人士之享受健康、安全与和平享受权利的其他犯罪活动。
 5. 转租或出租单元，或转让租约或转让单元。
 6. 在获得住房选择补助券计划住房援助的情况下，同时又为同一单元或任何其他联邦、州或地方住房援助计划下的另一不同单元获得另一项住房补贴。
 7. 损坏该单元或物业建筑（由普通损耗造成的损害除外），或者允许客人损坏本单元或物业建筑。
 8. 在接受住房选择补助券计划住房援助的情况下，同时住在由任何家庭成员诸如父母、子女、祖父母、孙子女、姐妹或兄弟等拥有的单元中，除非 PHA 已确定（并已将此确定通知业主和该家庭），尽管存在这种关系，但批准该单元的租赁将为身患残疾的家庭成员提供合理便利。
 9. 以危害其他居民和居住在该物业建筑附近人士之享受健康、安全与和平享受权利的方式滥用酒精。

5. 非法歧视

如家庭有理由相信，在寻找合适住房时，家庭可能因年龄、种族、肤色、宗教信仰、性别（包括性取向和性别认同）、残疾、原国籍或家庭状况而受到歧视，可亲自或通过邮件或电话向任何 HUD 的外地办公室提出歧视投诉。PHA 将向家庭提供如何填写和提交投诉的信息。

6. 补助券到期和延期

补助券将在本补助券第一页顶部第 3 项所列出的日期到期，除非家庭以书面形式要求延期，并且 PHA 给予该补助券以书面延期通知，在此情况下，补助券将于第 4 项所列日期到期。PHA 可以自行决定是否允许家庭对初始期限要求一次或多次延期。

如果该家庭需要并要求延长初始补助券期限，以根据本篇第 8 部分的规定提供合理便利，使残疾家庭成员能够无障碍地使用该计划，则 PHA 必须延长补助券期限，直至为此目的所需的合理期限。